	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>

### 1) **ANTECEDENTES**

Los coronavirus se transmiten en la mayoría de los casos a través de grandes gotas respiratorias y transmisión por contacto directo. Actualmente se desconoce el tiempo de supervivencia y las condiciones que afectan la viabilidad en el medio ambiente del virus que produce la enfermedad COVID-19.

Según los estudios que evalúan la estabilidad ambiental de otros coronavirus, se estima que el coronavirus del síndrome respiratorio agudo severo (SARS-CoV) sobrevive varios días en el medio ambiente y el coronavirus relacionado con el síndrome respiratorio del Medio Oriente (MERS-CoV) más de 48 horas a una temperatura ambiente promedio (20 ° C) en diferentes superficies.

Debido a la posible supervivencia del virus en el medio ambiente durante varias horas, las instalaciones y áreas potencialmente contaminadas con el virus que produce la enfermedad COVID-19 deben limpiarse permanentemente, utilizando productos que contengan agentes antimicrobianos que se sabe que son efectivos contra los coronavirus.

### 2) **OBJETIVO**

Proporcionar orientaciones para el proceso de limpieza y desinfección de espacios de uso público en las diferentes dependencias de la Institución.

### 3) **ALCANCE**

Toda dependencia de la Institución de uso público donde se concentren personas.

### 4) **RESPONSABILIDADES**

#### **4.1) De la Administración del Establecimiento:**


La Dirección y las respectivas Subdirecciones de área, serán los responsables de la implementación del presente procedimiento en los establecimientos y otras instalaciones donde el Colegio mantenga funcionamiento.

#### **4.2) Del Prevencionista de Riesgo.**

Asesorar a la administración del área en la correcta implementación del presente procedimiento y ejecutar las acciones relativas a la protección del o los trabajadores (sin importar su dependencia) respecto a la identificación de peligros, evaluación de riesgos laborales (seguridad y salud) e implementación de medidas correctivas, según corresponda.

#### **4.3) Del (los) Comités Paritarios de Higiene y Seguridad de sede.**

Colaborar con las acciones que se desprenden del presente procedimiento para su correcta implementación e instruir a trabajadores (sin importar su dependencia) sobre las medidas especiales

	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>

de protección que la Institución ha establecido para minimizar las probabilidades de contagio de COVID-19 y capacitar sobre el correcto uso de elementos de protección personal.

### **5) PROCEDIMIENTO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN**


A continuación, se entregan las indicaciones generales respecto al procedimiento de limpieza y desinfección de los lugares de uso público donde se concentren personas.

#### **5.1) Consideraciones generales:**

- i. Previo a efectuar la desinfección se debe ejecutar un proceso de limpieza de superficies, mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, usualmente mediante fricción, con la ayuda de detergentes, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre.
- ii. Una vez efectuado el proceso de limpieza, se debe realizar la desinfección de superficies ya limpias, con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.
- iii. Los desinfectantes de uso ambiental más usados son las soluciones de hipoclorito de sodio, amonios cuaternarios, peróxido de hidrógeno y los fenoles, existiendo otros productos en que hay menor experiencia de su uso. Se deberán aplicar según se indica;

<b>Producto</b>	<b>Uso</b>	<b>Dosis</b>	<b>Peligro</b>	<b>Medida de control</b>
Solución de Cloro doméstico (hipoclorito de sodio al 5%)	Desinfección (La superficie debe estar limpia)	Por cada litro de agua agregue 20cc de Cloro (4 cucharaditas)	Daño a la piel	Utilizar lentes cerrados, mascarilla, pechera y guantes de manga larga. No mezclar con otros desinfectantes (La mezcla puede liberar gases irritantes para las vías respiratorias). Ventilar los recintos.
Alcohol al 70%	Desinfección (La superficie debe estar limpia)	7 partes de alcohol por 3 de agua destilada o hervida	Daño a la piel	
Amonio cuaternario (A.C.) (4ª o 5ª Generación)	Limpia y desinfecta a la vez.	10 c.c. de AC en 990 c.c. de agua (Concentración máxima al 10%)	Daño a la piel	

Nota; Al momento de comprar productos desinfectantes, debe solicitarse la respectiva hoja técnica y la hoja de datos de seguridad (HDS). Los productos deben contar con registro ante el Instituto de salud pública.

	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>


- iv. Para evitar sanciones de parte de la autoridad sanitaria o fiscalizadora, los productos deben ser almacenados correctamente, según establezca la hoja de datos de seguridad.
- v. Cuando se utilizan productos químicos para la limpieza, es importante mantener la instalación ventilada (por ejemplo, abrir las ventanas, si ello es factible) para proteger la salud del personal que efectúa labores de limpieza.
- vi. Para efectuar la limpieza y desinfección, se debe privilegiar el uso de utensilios desechables. En el caso de usar utensilios reutilizables en estas tareas, estos deben desinfectarse utilizando los productos antes señalados.
- vii. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, como lo es: manillas, pasamanos, taza del inodoro, llaves de agua, superficies de las mesas, escritorios, superficies de apoyo, equipos computacionales, entre otras.
- viii. La empresa que presta el servicio de aseo y limpieza en sede, deberá llevar registro diario del cumplimiento del presente procedimiento.

### **5.2) De la limpieza y desinfección Laboratorio de Computación:**

- i. Verificar que los equipos estén apagados antes de aplicar la limpieza respectiva (retiro de los residuos).
- ii. La limpieza se realizará friccionando con la ayuda de toallas de papel humedecido con alcohol desnaturalizado al 70% para eliminar la suciedad por arrastre y luego eliminar el papel utilizado.
- iii. Una vez efectuado el proceso de limpieza, se debe realizar la desinfección de todas las Impresoras y equipos computacionales ya limpias, con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores. En el caso de uso de papel, también debe ser eliminado de forma inmediata.
- iv. Los equipos computacionales serán desinfectados según se indica;
  - o Del personal administrativo; Dos veces por día.
  - o En cada cambio de sección.
  - o Impresoras, dos veces por día

### **5.3) De la limpieza y desinfección Laboratorio de Química:**

- I. Proceso de Limpieza: Mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad,
- II. Desinfección de superficies limpias: Con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.  
Se recomienda el uso de:
  - a) Hipoclorito de sodio al 5%
  - b) Alcohol al 70%

	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>


- III. Se debe realizar la respectiva ventilación del lugar, por el tiempo necesario para su reutilización.
- IV. Para realizar limpieza y desinfección, se debe privilegiar la utilización de elementos desechables.
- V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, tales como: Mesas, escritorios, sillas, manillas de puertas, superficies de apoyo, etc.

#### **5.4) De la limpieza y desinfección en áreas de uso público**

- I. Antes de efectuar la desinfección se debe ejecutar un proceso de limpieza de superficies (pisos, cielos, paredes, etc), a través de la remoción de materia orgánica e inorgánica mediante fricción (paños), con la ayuda de detergentes, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre, absorción y/o aspirado.
- II. Una vez efectuado el proceso de limpieza, se debe realizar la desinfección de superficies ya limpias (con otro paño), con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos. En caso de uso de papel, éste debe ser eliminado en forma inmediata.
- III. Es importante mantener la dependencia ventilada (por ejemplo, abrir las ventanas, si ello es factible) para proteger la salud del personal de limpieza.
- IV. Para efectuar la limpieza y desinfección, se debe privilegiar el uso de utensilios desechables. En el caso de utilizar utensilios reutilizables en estas tareas, estos deben desinfectarse utilizando los productos señalados (ítem 5.1).
- V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas con alta frecuencia; manillas, pasamanos, superficies de mesas y escritorios, superficies de apoyo, máquinas dispensadoras de agua, máquinas dispensadoras de café o alimentos, ascensores, entre otras. La Dirección de Operaciones de sede debe programar la desinfección considerando una frecuencia mínima de cuatro veces al día.

#### **5.5) De la limpieza y desinfección en Salas de Clases**

- I. **Proceso de Limpieza:** Mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad,
- II. **Desinfección de superficies limpias:** Con la aplicación de productos

	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>

desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.

Se recomienda el uso de:

- c) Hipoclorito de sodio al 5%
- d) Alcohol al 70%


- III. Se debe realizar la respectiva ventilación del lugar, por el tiempo necesario para su reutilización.
- IV. Para realizar limpieza y desinfección, se debe privilegiar la utilización de elementos desechables.
- V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, tales como: Mesas, escritorios, sillas, manillas de puertas, superficies de apoyo, etc.

#### **5.6) De la limpieza y desinfección en biblioteca**

El jefe de biblioteca deberá velar por el cumplimiento de las siguientes indicaciones;

- I. Antes de hacer entrega del ejemplar (libros), la persona encargada deberá limpiar la portada, lomo y contraportada con desinfectante según lo establece el presente procedimiento.
- II. Al realizar la entrega, el asistente debe poner el libro sobre el mesón, el cual debe estar recubierto por un film de polietileno desechable para mantener la barrera de sanitización en el proceso de entrega o realizar la labor de limpieza de superficie cada vez que se entregue un libro, manteniendo siempre la distancia mínima establecida para minimizar los riesgos de contagio.
- III. El solicitante debe acercarse para el registro administrativo y recepcionar el ejemplar. El asistente de biblioteca deberá desinfectar la cubierta o superficie del mesón de atención.
- IV. En la etapa de devolución, el estudiante debe hacer entrega del ejemplar en el depósito disponible para la sanitización de éstos, lugar que debe ser definido por la jefatura de biblioteca de la sede. Una vez al día, los libros deben ser sanitizados por la empresa que presta el servicio de aseo o por el equipo interno de la institución.
- V. Una vez sanitizados los ejemplares, el responsable de biblioteca debe incorporarlo a la estantería de biblioteca, para disponer de su nuevo préstamo.
- VI. Para la recepción y/o entrega de libros, debe utilizarse guantes de vinilo/latex, los que deben ser desinfectados (alcohol gel) periódicamente.

#### **5.7) Sobre limpieza y desinfección de Sala de Profesores**


	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>

- I. Proceso de Limpieza: Mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad,
- II. Desinfección de superficies limpias: Con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.  
Se recomienda el uso de:
  - Hipoclorito de sodio al 5%
  - Alcohol al 70%
- III. Se debe realizar la respectiva ventilación del lugar, por el tiempo necesario para su reutilización.
- IV. Para realizar limpieza y desinfección, se debe privilegiar la utilización de elementos desechables.
- V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, tales como: Mesas, escritorios, sillas, manillas de puertas, superficies de apoyo, etc.

#### **5.8) Sobre limpieza y desinfección de Oficinas administrativas**

- I. Proceso de Limpieza: Mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad,
- II. Desinfección de superficies limpias: Con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.  
Se recomienda el uso de:
  - Hipoclorito de sodio al 5%
  - Alcohol al 70%
- III. Se debe realizar la respectiva ventilación del lugar, por el tiempo necesario para su reutilización.
- IV. Para realizar limpieza y desinfección, se debe privilegiar la utilización de elementos desechables.
- V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, tales como: Mesas, escritorios, sillas, manillas de puertas, superficies de apoyo, etc.

#### **5.9) Sobre limpieza y desinfección de Oficinas personal PIE y Psicólogos:**

	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>


- I. Proceso de Limpieza: Mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad,
- II. Desinfección de superficies limpias: Con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.  
Se recomienda el uso de:
  - Hipoclorito de sodio al 5%
  - Alcohol al 70%
- III. Se debe realizar la respectiva ventilación del lugar, por el tiempo necesario para su reutilización.
- IV. Para realizar limpieza y desinfección, se debe privilegiar la utilización de elementos desechables.
- V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, tales como: Mesas, escritorios, sillas, manillas de puertas, superficies de apoyo, etc.

#### **5.10) Sobre limpieza y desinfección de servicios higiénicos**

Para el proceso de limpieza y desinfección de los servicios higiénicos deberán considerar lo siguiente;

- Prepare o aliste el material, máquina a utilizar en esta zona y luego colocarse los elementos de protección personal requeridos.
- Instalar señalización para que no ingresen personas a la zona de trabajo.
- Limpiar y desinfectar paredes (de arriba hacia abajo). Luego, limpiar y desinfectar superficies, equipos (vanitorio, urinario, wc y estanque) y accesorios (dispensadores de papel, jabón y alcohol gel, espejos), mediante pulverizadores y paños/papel desechable.
- Vaciar la basura, limpiar y desinfectar contenedores, recambiar bolsas y otros elementos de reposición.
- Limpiar y desinfectar pisos (desde adentro hacia afuera)
- Retirar señalización, desinfectar los elementos de protección personal y luego lavar sus manos

#### **5.11) Sobre limpieza y desinfección de áreas de Recepción**

	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>


- I. Antes de efectuar la desinfección se debe ejecutar un proceso de limpieza de superficies (pisos, cielos, paredes, etc.), a través de la remoción de materia orgánica e inorgánica mediante fricción (paños), con la ayuda de detergentes, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre, absorción y/o aspirado.
- II. Una vez efectuado el proceso de limpieza, se debe realizar la desinfección de superficies ya limpias (con otro paño), con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos. En caso de uso de papel, éste debe ser eliminado en forma inmediata.
- III. Es importante mantener la dependencia ventilada (por ejemplo, abrir las ventanas, si ello es factible) para proteger la salud del personal de limpieza.
- IV. Para efectuar la limpieza y desinfección, se debe privilegiar el uso de utensilios desechables. En el caso de utilizar utensilios reutilizables en estas tareas, estos deben desinfectarse.
- V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas con alta frecuencia; manillas, pasamanos, superficies de mesas y escritorios, superficies de apoyo, máquinas dispensadoras de agua, máquinas dispensadoras de café o alimentos, ascensores, entre otras. La Dirección de Operaciones de sede debe programar la desinfección considerando una frecuencia mínima de cuatro veces al día.

### **5.12) Sobre limpieza y desinfección de Comedores (funcionarios y alumnos)**

**¡Importante!:** Se debe considerar, que el procedimiento de limpieza y desinfección, en estas áreas, se realizaran solamente cuando éstas se encuentren sin ocupantes (alumnos o funcionarios del colegio)

- I. Proceso de Limpieza: Mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad,
- II. Desinfección de superficies limpias: Con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.  
Se recomienda el uso de:
  - Hipoclorito de sodio al 5%
  - Alcohol al 70%
- III. Se debe realizar la respectiva ventilación del lugar, por el tiempo necesario para su reutilización.



	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>

IV. Para realizar limpieza y desinfección, se debe privilegiar la utilización de elementos desechables.

V. Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, tales como: Mesas, escritorios, sillas, manillas de puertas, superficies de apoyo, etc.

#### **5.13) De la limpieza y desinfección de los Instrumentos de música:**


La desinfección de los instrumentos deberá ejecutarse mediante productos de limpieza no corrosivos y desinfectantes, se realizará cada vez que sean utilizados. Se prohíbe realizar intercambio de instrumentos entre alumnos sin previa limpieza durante el desarrollo de una clase.

#### **5.14) De la limpieza y desinfección de Gimnasio (Aula Deportiva)**

- I. **Camarines:** Se recomienda que, al momento de comenzar la limpieza en el piso, muebles, bancas o perchas, se utilicen productos altamente desinfectantes, lo que será aplicado con puertas y ventanas abiertas para lograr renovación de aire. La frecuencia de limpieza y desinfección será diaria.
- II. **Galería:** Dependiendo de los materiales de la construcción, se usarán ciertos materiales específicos, aun así, en general se recomienda limpiarlo con un paño húmedo y limpiarlo con desinfectante. La frecuencia de limpieza y desinfección será diaria.
- III. **Equipamiento Deportivo:** Es importante mantener la desinfección del equipamiento deportivo a utilizar, con paños reutilizables (los que deberán ser desinfectados cada vez que se utilicen), cada vez que sean utilizados por un grupo de alumnos/as. Para obtener el servicio de limpieza perfecto del equipamiento deportivo, se debe extraer el polvo, utilizar paños húmedos y desinfectantes correspondientes.

#### **5.15) Sobre el uso de elementos de protección personal**

- I. Se debe considerar el uso de Elementos de Protección Personal (EPP) cuando se realicen los trabajos de limpieza y desinfección en espacios de uso público y lugares de trabajo, tales como; Guantes vinilo/látex o nitrilo u otro similar, Protección ocular, Pechera desechable o reutilizable, mascarilla.
- II. Para el uso y retiro de elementos de protección personal, deberá seguir las siguientes indicaciones;
  - a) Para el adecuado retiro de los elementos de protección personal que sean desechables (mascarillas y/o guantes), este se debe realizar evitando tocar con las manos desnudas la cara externa contaminada de guantes y mascarillas.
  - b) Para el retiro de mascarillas desechables se debe proceder de la siguiente Forma:
    - i) retirar mascarilla tomándola de la sujeción que va a las orejas, sin tocar la parte delantera, ponerla en una bolsa, cerrar la bolsa y desechar en un

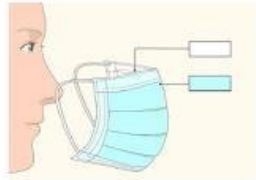






	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>

contenedor de basura.







ii) Lavar las manos con abundante agua y jabón al terminar.


- c) Para el retiro de guantes se recomienda seguir la siguiente secuencia; i) Con una mano retirar el primer guante tirando desde el sector de la muñeca hacia los dedos ii) el primer guante retirado debe ser empuñado con la mano que aún permanece con protección y iii) repetir el procedimiento para retirar el segundo guante envolviendo también el primero y evitando tener contacto con la cara exterior de los guantes. Lavar las manos con abundante agua y jabón al terminar.

**POSTURA Y RETIRO DE MASCARILLA QUIRÚRGICA SIMPLE**

POSTURA	RETIRO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lave sus manos antes de tomar la mascarilla.</li> <li>Identifique interior y exterior.</li> <li>Tómela siempre por los elásticos o tirantes.</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Si tiene guantes, retírelos.</li> <li>Lave sus manos.</li> <li><b>NO TOQUE LA PARTE FRONTAL.</b></li> <li>Use los elásticos o correas para retirar.</li> </ul> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajuste en cara y barbilla</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Si atendió caso por sospecha COVID-19, elimine en residuos contaminados junto al resto de EPP contaminado.</li> </ul> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajuste fijador nasal</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Si utilizó la mascarilla como parte del personal en 1ª línea de atención general a usuarios, elimine en residuos asimilables (basura común).</li> </ul>  

**POSTURA Y RETIRO DE GUANTES DE PROCEDIMIENTOS NO ESTÉRILES**

POSTURA	RETIRO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lave sus manos.</li> <li>Tome el guante por el borde inferior y comience cubriendo su mano dominante.</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pellizcar por el exterior al 1er guante.</li> </ul> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tome el otro guante por el borde inferior y cubra la otra mano.</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Retire sin tocar interior del guante.</li> </ul> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajuste los guantes.</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recoger primer guante con la otra mano.</li> </ul> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>Asegúrese de que los guantes se encuentren sin rasgaduras u otros problemas. De ser así, deséchelos y reemplace por nuevos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Retirar segundo guante introduciendo los dedos por el interior.</li> </ul>

	<b>COLEGIO SAN AGUSTIN DE MELIPILLA</b> SISTEMA GESTION DE SEGURIDAD & SALUD OCUPACIONAL	<b>MELIPILLA</b>
<b>COLEGIO SAN AGUSTIN</b>	<b>PROTOCOLO DE ACTUACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES COVID-19</b>	<b>2020-2021</b>

 <p style="text-align: center;">Sin rasgaduras Sin agujeros</p>	
<p>NO USE TELÉFONOS CELULARES U OTROS OBJETOS PERSONALES CON LOS GUANTES PUESTOS.</p> <p>NO MANIPULE OTROS EPP CON LOS GUANTES PUESTOS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retíralo sin tocar la parte externa.</li> </ul> 
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si atendió caso por sospecha COVID-19, elimine en residuos contaminados junto al resto de EPP contaminado.</li> </ul> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">   </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si utilizó guantes como parte del personal en 1ª línea de atención general a usuarios, elimine en residuos asimilables (basura común).</li> </ul> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">   </div>

- III. Las mascarillas desechables deben ser cambiadas con periodicidad máxima de 4 horas. Los guantes de látex o vinilo deben ser cambiados con periodicidad máxima de 4 horas en la medida que se mantengan sin roturas o daño. Para el caso de mascarillas reutilizables, éstas deben ser usadas como máximo durante una jornada laboral, siendo lo ideal utilizar dos mascarillas distintas durante este periodo.
- IV. Para el caso del uso de EPP reutilizables, LAVELOS con abundante agua y jabón antes de retirarlos de sus manos, para asegurar que no contengan agentes patógenos. Lave las antiparras (protección ocular) con abundante agua y jabón o aplique solución desinfectante, cada vez que finalice el uso de estos elementos.
- V. Se debe mantener el registro de entrega de los elementos de protección personal.

### **5.16) Manejo de residuos en el proceso de limpieza**

En principio, se asume que los residuos derivados de las tareas de limpieza y desinfección, tales como elementos y utensilios de limpieza y los EPP desechables, se podrán eliminar como residuos sólidos asimilables, los que deben ser entregados al servicio de recolección de residuos municipal, asegurándose de disponerlos en doble bolsa plástica resistente, evitando que su contenido pueda dispersarse durante su almacenamiento y traslado a un sitio de eliminación final autorizado.